

Format FM-PI-01

Formulir Permohonan Pengesahan Fotokopi Ijazah/STTB/SKP Ijazah

**FORMULIR PERMOHONAN
PENGESAHAN FOTOKOPI IJAZAH/STTB ATAU
SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH/STTB PADA MADRASAH**

1	Nomor Berkas	:	_____	(Diisi petugas)
2	Nama Pemohon	:	_____	
3	Tempat, Tanggal Lahir	:	_____	
4	Alamat	:	RT..... RW..... Desa/ Kelurahan..... , Kecamatan , Kabupaten/Kota , Provinsi	
5	Nomor KTP/SIM/Identitas Lain Pemohon	:	_____	
6	Status Pemohon	:	a. Pemilik Ijazah b. Bukan Pemilik Ijazah	
7	Nama Pemilik Ijazah	:	_____	
8	Tempat, Tanggal Lahir	:	_____	
9	Nama Orang Tua	:	_____	
10	Nomor Ijazah	:	_____	
11	Tahun Pelajaran	:	_____	
12	Asal Madrasah	:	_____	
13	Nomor Induk Siswa	:	_____	
14	Nomor Ujian	:	_____	
15	Program Studi/Peminatan (Khusus MA)	:	_____	
16	Tanggal Penerbitan Ijazah	:	_____	
17	Checklist Kelengkapan Persyaratan			
	a. Ijazah Asli	:	Ada	Tidak
	b. Fotokopi Ijazah maksimal 10 lembar	:	Ada	Tidak
	c. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak	:	Ada	Tidak
	d. Surat Kuasa (Jika pemohon bukan Pemilik Ijazah)	:	Ada	Tidak

(Diisi oleh Petugas)	_____
Status Berkas: Lengkap/Tidak Lengkap	Pemohon,
Berkas diterima: _____ (.....)	
Berkas rampung : _____ (.....)	_____